

## Procédure d'inscription au Collège

### 1 – ETAPE 1 : DOSSIER DE CANDIDATURE EN LIGNE

Remplissez EN MAJUSCULES le formulaire : « [formulaire candidature collège](#) »

ATTENTION : l'adresse mail indispensable à tout échange avec le collège doit être saisie en minuscules et ne comporter aucune erreur

Vous trouverez sur notre site [www.grandlebrun.com](http://www.grandlebrun.com) les spécificités proposées dans notre établissement ainsi que [notre règlement financier](#).

### 2 – ETAPE 2 : TRANSMISSION DES PREMIERS DOCUMENTS

- La fiche option dûment remplie ([ci-dessous](#))
- Copie du livret de famille concernant parents ET enfant(s)
- Copie d'une pièce d'identité (carte d'identité ou passeport)
- Copie bulletins trimestriels de la classe précédente et de la classe en cours (ne pas oublier d'envoyer les autres bulletins trimestriels de l'année en cours, à mesure de leur réception).
- Une photo d'identité de l'élève
- Un chèque pour frais administratifs : 60 € pour UNE demande d'inscription - 65 € pour PLUSIEURS demandes de fratrie (2 et plus) (*Chèque à l'ordre de « Sainte Marie Grand Lebrun »*)

**Envoyer les documents demandés à :**

COLLEGE SAINTE MARIE GRAND LEBRUN  
Secrétariat du Collège  
164 avenue Charles De Gaulle  
CS 21642  
33073 BORDEAUX CEDEX

### 3 – ETAPE 3 : ETUDE DU DOSSIER

La demande sera étudiée **à réception des pièces complémentaires**. Après étude du dossier vous recevrez une réponse à votre candidature :

Pour le niveau Sixième : dans le mois suivant votre demande

Pour les niveaux Cinquième, Quatrième et Troisième : le secrétariat accusera réception du dossier complet par mail et reprendra contact avec vous au 2<sup>ème</sup> trimestre 2024.

**Pour de plus amples renseignements, n'hésitez pas à contacter  
le secrétariat au 05.56.08.32.13**

# FICHE OPTION ELEVE COLLEGE

➔ **NOM** ..... **PRENOM** .....

**Classe demandée** : .....

Adresse : .....

Tél père : ..... Tél mère : .....

Email père : ..... Email mère : .....

Redoublement :  oui  non Redoublements antérieurs.....

## ➔ LANGUES ET OPTIONS :

➤ **ENTREE EN CLASSE de 6<sup>ème</sup>** : (LV1 anglais obligatoire - LV2 ou CHAM)

	Vœu 1	Vœu 2	Vœu 3
6 <sup>ème</sup> Anglais			
6 <sup>ème</sup> Anglais/Allemand			
6 <sup>ème</sup> Anglais/Espagnol			
6 <sup>ème</sup> Anglais/Russe			
6 <sup>ème</sup> Classe à Horaire AMénagé (CHAM à dominante vocale)			
6 <sup>ème</sup> découverte SPORTS Nautiques			

Merci de bien vouloir cocher 3 vœux distincts en les classant par priorité.

**Le vœu 1 ne peut pas toujours être respecté.**

**Le choix d'une LV2 dès la 6<sup>ème</sup> (2 heures) implique que votre enfant puisse supporter une charge de travail supplémentaire.**

➤ **ENTREE EN CLASSE DE 5<sup>ème</sup>** : (LV1 Anglais obligatoire)

	Vœu 1	Vœu 2	Vœu 3
Anglais/Allemand			
Anglais/Espagnol			
Anglais/Russe			
5 <sup>ème</sup> CHAM (dominante vocale)	<input type="checkbox"/> OUI	<input type="checkbox"/> NON	
LATIN	<input type="checkbox"/> OUI	<input type="checkbox"/> NON	

Merci de préciser si une LV2 a été débutée en 6<sup>ème</sup> :

.....

➤ **ENTREE EN CLASSE DE 4<sup>ème</sup>** : (LV1 Anglais obligatoire)

LV2 (préciser la langue) (Allemand-Espagnol-Russe)	
4 <sup>ème</sup> CHAM (dominante vocale)	<input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON
LATIN	<input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON

Merci de préciser si la LV2 a été débutée en 6<sup>ème</sup>

.....

➤ **ENTREE EN CLASSE DE 3<sup>ème</sup>** : (LV1 Anglais obligatoire)

LV2 (préciser la langue) (Allemand-Espagnol-Russe)	
3 <sup>ème</sup> CHAM (dominante vocale)	<input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON
Latin (2 heures)	<input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON
Grec (2 heures)	<input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON

## ➔ RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES :

Merci de préciser si votre enfant a suivi une formation aux certifications de **Cambridge** :  oui  non

Si oui laquelle ? ..... si diplôme obtenu, lequel ? .....

• Y a-t-il un accompagnement à mettre en place ? (PAP – PPRE...) - merci de préciser : .....  
(Merci de transmettre les documents établis).

• Tout autre renseignement que vous aimeriez faire connaître (caractère, comportement à l'école, pb de santé, scolaire, ...) :

.....

## ➔ RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES FAMILLE :

Nombre d'enfants à charge : .....

Nom et prénom : ..... Classe et établissement : .....

Nom et prénom : ..... Classe et établissement : .....

Nom et prénom : ..... Classe et établissement : .....

Autre demande d'inscription à SMGL (classes) : .....

Ancien de SMGL : Père OUI  NON  année de sortie de SMGL : .....

Mère OUI  NON  année de sortie de SMGL : .....

## FICHE OPTION ELEVE COLLEGE

### → SITUATION RELIGIEUSE :

L'enfant a-t-il été baptisé ?  OUI  NON

1<sup>ère</sup> communion ?  OUI  NON

Confirmation ?  OUI  NON

Il n'est pas de religion catholique, merci d'indiquer, s'il y a lieu, sa religion : .....

### → RENSEIGNEMENTS PERSONNELS :

Activités extra-scolaires : .....

.....

Activités culturelles : .....

.....

Activités sportives : .....

.....

Séjours à l'étranger : .....

.....

### → SITUATION FAMILIALE :

Particularités que vous souhaitez nous signaler : .....

.....

.....